



## TERMO DE PRORROGAÇÃO DE ESTÁGIO

**TERMO DE PRORROGAÇÃO DE ESTÁGIO** ao compromisso firmado entre a PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS destinado à realização de estágio através do Programa de Bolsas Pró-Estágio. Considerando o interesse manifestado pelo estagiário \_\_\_\_\_ do Curso \_\_\_\_\_ (anexar Atestado de Matrícula Atualizado) e pela unidade administrativa de estágio \_\_\_\_\_ que admite propiciar ao aluno novos conhecimentos na área de sua formação escolar, e ainda o amparo legal respaldado na Lei nº 11.788 de 25/09/2008 a PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, no interesse de propiciar a melhor formação, concede ao aluno a possibilidade de prorrogar seu Estágio de 20 (vinte) horas semanais pelo período compreendido entre \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ no seguinte horário \_\_\_\_\_.

Fica estabelecido que todas as cláusulas do **TERMO DE COMPROMISSO** firmado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ continuam a ser obedecidas e que, ao fim do período estabelecido, a vinculação do aluno com a PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS pela figura do Estágio fica automaticamente descaracterizada.

Dourados, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
PROGESP  
(carimbo e assinatura)

\_\_\_\_\_  
ESTAGIÁRIO(A)  
(assinatura)

\_\_\_\_\_  
Responsável pelo(a)  
Estagiário(a) na Unidade